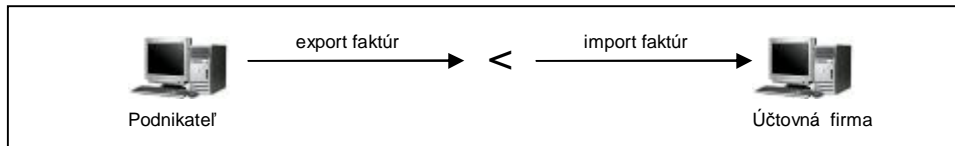


Popis

Používateľské programy xexpfa.app a ximpfa.app slúžia na export a import vyšlých a došlých faktúr, položiek úhrad, súboru DPH a obchodných partnerov medzi počítačmi, ktoré nie sú prepojené v počítačovej sieti. Typickým príkladom je keď podnikateľ vystavuje len faktúry a účtovníctvo si necháva spracovávať v účtovnej firme.



Inštalácia

1. inštalácia z internetu

Prevezmite zo stránky www.sofcom.sk súbory xexpfa.app a ximpfa.app. Uložte ich do adresára ...:\basic.sk\basicrr\PRG (kde rr je posledné dvojčísle účtovného obdobia, napr. 07 pre účtovné obdobie roku 2007)

2. inštalácia z diskety

Vložte disketu s používateľskými programami do disketovej mechaniky. V časti Služby – Používateľské programy odštartujte službu Import používateľských programov a ďalej sa riadte pokynmi uvedenými v programe.

Reštartujte program basic.sk. Po reštarte programu v časti Služby – Používateľské programy sa zobrazia položky Export faktúr a Import faktúr.

Práca s programom

Práca s programom je pre používateľský program Export faktúr aj Import faktúr takmer rovnaká.

GPred odštartovaním používateľského programu urobte zálohu súborov účtovnej jednotky!

Po odštartovaní sa zobrazí voľba, či chcete pracovať s vyšlými alebo došlými faktúrami.



Zvoľte Vyšlé alebo Došlé faktúry. Zobrazí sa zoznam faktúr. V prípade, že robíte export faktúr sú zobrazené všetky faktúry. Ak boli niektoré z nich už v minulosti exportované, zobrazí sa v stĺpci Export príznak „Áno“, ktorý oznamuje, že daná faktúra už bola exportovaná.

Postup pri exporte

- § Nastavte adresár pre export údajov v časti Služby – Konfigurácia programu – Parametre programu – Parametre užívateľa v poli Export.
- § Označte klávesom Ins faktúry, ktoré chcete exportovať. Stlačením klávesy „+“ alebo „*“ označíte všetky faktúry. Ak označíte faktúru, ktorá už v minulosti bola exportovaná, program na túto skutočnosť upozorní, ale dovolí takúto faktúru znova exportovať.
- § Po označení požadovaných faktúr stlačte tlačidlo **Export**. Vytvorí sa súbor dávky faktúr. Tieto sú umiestnené v adresári pre export. Vytvorené súbory sú označené nasledovne:

hfa_vf.dbf - hlavičky súboru vyšších faktúr
pfa_vf.dbf - položky súboru vyšších faktúr
puh_vf.dbf - položky úhrad vyšších faktúr
dph_vf.dbf - súbor DPH vyšších faktúr

hfa_df.dbf - hlavičky súboru došlých faktúr
pfa_df.dbf - položky súboru došlých faktúr
puh_df.dbf - položky úhrad došlých faktúr
dph_df.dbf - súbor DPH došlých faktúr

parhla.dbf - hlavičky súboru obchodných partnerov
parcbu.dbf - čísla bankových účtov obchodných partnerov

- § Po vytvorení súborov sa vygeneruje opis dávky faktúr, ktorý slúži ako kontrola pri importe údajov do iného počítača.
- § Súbory nakopíruje na médium (disketa, USB kľúč...), na ktorom ich preniesiete do iného počítača alebo ich odošlite ako prílohu emailu.

Postup pri importe

- § Nastavte adresár pre import údajov v časti Služby – Konfigurácia programu – Parametre programu – Parametre užívateľa v poli Import.
- § Nakopírujte súbory vytvorené používateľským programom Export faktúr z média, na ktoré boli umiestnené, do adresára pre import údajov. Označte klávesom Ins faktúry, ktoré chcete importovať. Stlačením klávesy „+“ alebo „*“ označíte všetky faktúry.
- § Po označení požadovaných faktúr stlačte tlačidlo **Import**. Súbory sa naimportujú do súboru došlých resp. vyšších faktúr a evidencie DPH. Súčasne prebehne kontrola číselníka obchodných partnerov na polia IČO a VOJ. Ak uvedeného obchodného partnera v číselníku nenájde, program ho automaticky do číselníka doplní.
- § Po ukončení importu údajov sa vygeneruje opis dávky faktúr, podľa ktorého skontrolujete s opisom dávky pri exporte, či sa sumy rovnajú. Ak áno, import prebehol úspešne. Dávka exportovaných faktúr sa vyprázdni, aby nedošlo k zdvojeniu importovaných údajov.

Kolektív tvorcov programu basic.sk