

SofComs.r.o., Priemyselná 1, 031 01 Liptovský Mikuláš

| | | | |
|----------------|------------|-------------------|----------------------------|
| Program | basic.sk | Verzia | 3.02.18 |
| Dátum | 17.12.2018 | Autor | Ing. J. Malíček , Z. Patka |
| | | Hot - line | 044/562 41 97 - 8 |

Vážený používateľ programu basic.sk,
update programu 3.02.18 obsahuje nasledovné zmeny:

| | |
|--------------------------------------------------------------------------|---|
| Uzávierka – Inštalácia nového účtovného obdobia pre rok 2019 | 2 |
| PÚ, počítačové stavy analytických účtov sledovaných podľa stredísk | 2 |
| Zmena firemných hodnôt v tabuľke mzdových konštánt..... | 4 |
| Rozšírenie mena a priezviska zamestnanca | 5 |
| Inventúra dovolení | 5 |
| Štatistický výkaz ÚNP 1-01 pre rok 2018..... | 5 |
| Ročná uzávierka evidencie Zamestnanci – mzdy | 5 |

Verziu nainštaluje do účtovného obdobia 2018 na verziu 3.02.01 alebo vyššiu..

Uzávierka – Inštalácia nového účtovného obdobia pre rok 2019

V menu Uzávierka je sprístupnená voľba "Inštalácia nového účtovného obdobia". Služi na vytvorenie inštalácie programu basic.sk pre rok 2019. Postup pre vytvorenie sa nemení, je rovnaký ako predchádzajúci rok. Odporúčame riadiť sa pokynmi na obrazovke. Prípadne postupovať podľa [video návodu](#).

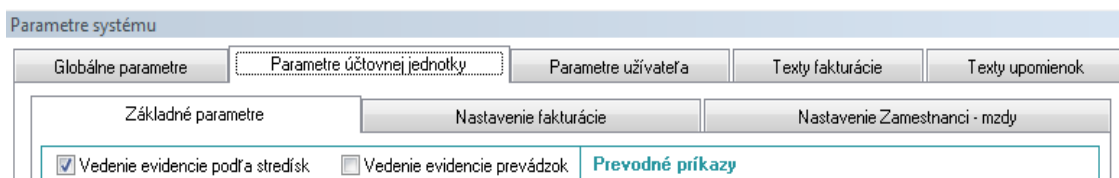
PÚ, počiatkové stavy analytických účtov sledovaných podľa stredísk

V aktuálnej verzii dochádza k zmene zadávania a zobrazenia počiatkových stavov analytických účtov sledovaných podľa stredísk.

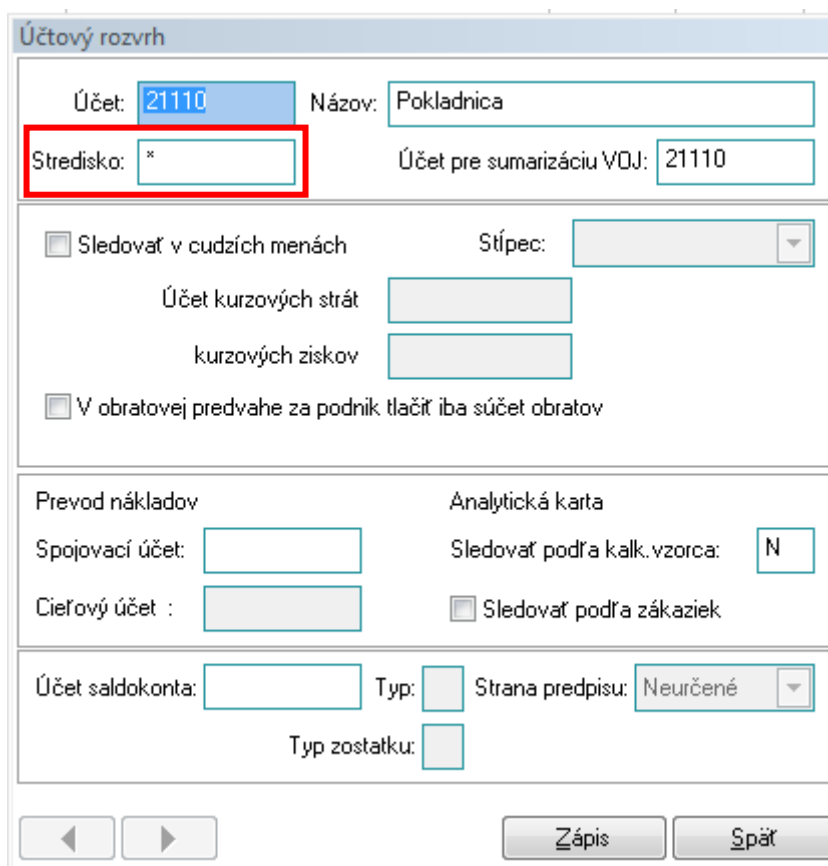
Počiatkové stavy účtov môžete zadať v menu Číselníky/Číselníky pre PÚ/Účtový rozvrh. Ako príklad uvedieme účet Pokladňa (21110) sledovaný podľa stredísk.

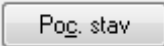
Aby bolo možné sledovať účtovanie na účte podľa stredísk musia platiť dve podmienky:

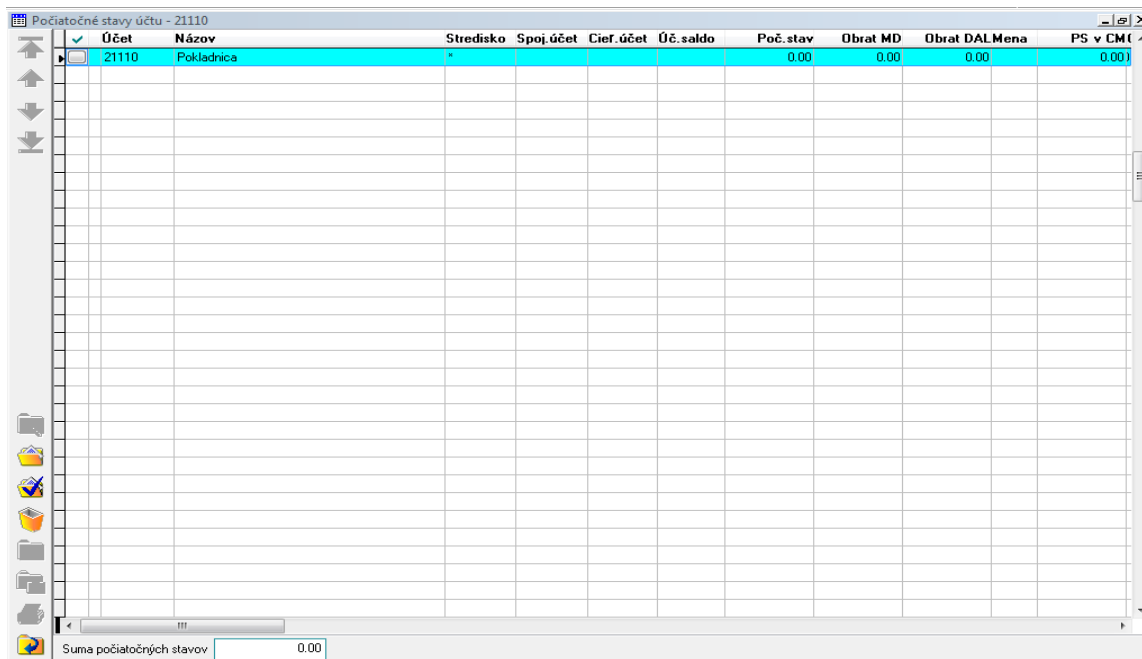
1. v menu Služby/Konfigurácia programu/Parametre programu záložka Parametre účtovnej jednotky musí byť označený parameter "Vedenie evidencie podľa stredísk".



2. v menu Číselníky/Číselníky pre PÚ/Účtový rozvrh musí byť príslušný účet nastavený na sledovanie podľa stredísk. Nastavenie sa vykoná zápisom znaku „*“ (hviezda) do poľa Stredisko



Počiatkové stavy je možné editovať po stlačení tlačidla  v dolnej časti obrazovky. Ak je účet sledovaný podľa stredísk program zobrazí obrazovku s tabuľkou:



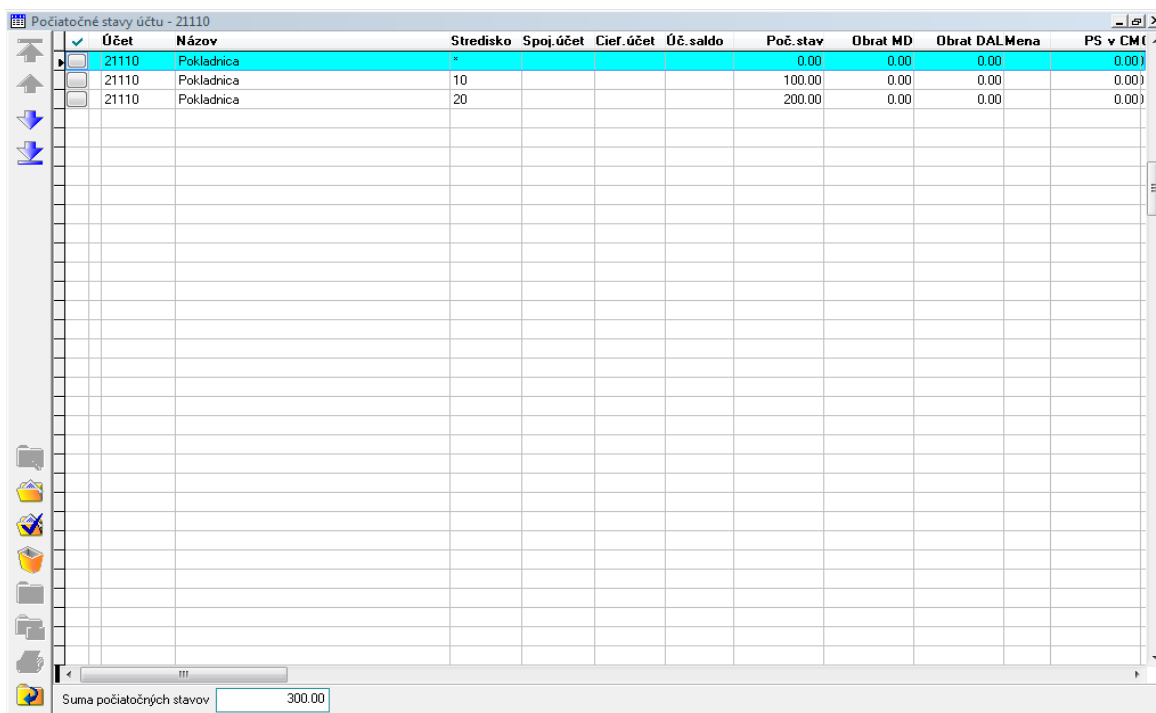
| Účet | Názov | Stredisko | Spoj.účet | Cief.účet | Úč.saldo | Poč.stav | Obrat MD | Obrat DALMena | PS v CM |
|-------|------------|-----------|-----------|-----------|----------|----------|----------|---------------|---------|
| 21110 | Pokladnica | * | | | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

Suma počiatkových stavov 0.00

V tabuľke bude vždy na prvom mieste zapísaný účet, v ktorom v poli Stredisko bude „*“. Na tomto zázname nesmú byť žiadne hodnoty (Počiatkový stav, Obraty MD a Dal).

Na obrazovke sú funkčné tlačidlá Nový, Oprava a Zrušiť. V dolnej časti obrazovky sa zobrazuje sumárna hodnota analytického účtu za všetky zapísané strediská. Nové hodnoty PS podľa stredísk zadáte použitím tlačidla Nový (N). Tieto hodnoty je potom možné opravovať (tlačidlo Oprava (O)) prípadne zmazať (tlačidlo Zrušenie (Z)).

Po zadaní PS podľa stredísk tabuľka obsahuje všetky záznamy.



| Účet | Názov | Stredisko | Spoj.účet | Cief.účet | Úč.saldo | Poč.stav | Obrat MD | Obrat DALMena | PS v CM |
|-------|------------|-----------|-----------|-----------|----------|----------|----------|---------------|---------|
| 21110 | Pokladnica | * | | | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 21110 | Pokladnica | 10 | | | | 100.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 21110 | Pokladnica | 20 | | | | 200.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

Suma počiatkových stavov 300.00

Po zatvorení okna s hodnotami počiatkových stavov sa príslušný účet zobrazí v zozname analytických účtov rozvrhu. V poli "Poč. stav" je uvedený súčet počiatkových stavov všetkých stredísk.

| Účet | Názov | Stredisko | Spoj.účet | Cief.účet | Úč.saldo | Poč.stav | Obrat MD | Obrat DAL | Mena | PS v CM | Obrat MI |
|-------|------------|-----------|-----------|-----------|----------|----------|----------|-----------|------|---------|----------|
| 21110 | Pokladnica | * | | | | 300.00 | 0.00 | 0.00 | | 0.00 | 0.00 |

Zmena firemných hodnôt v tabuľke mzdových konštánt

Zmena firemných hodnôt prebiehala vždy na všetkých záznamoch (mesiacoch) v tabuľke mzdových konštánt. Od tejto verzie programu, pokiaľ chce používateľ vykonať zmenu firemných hodnôt, musí si označiť záznamy, pre ktoré sa zmena vykoná. Pokiaľ nebude označený žiaden záznam, v zmene firemných hodnôt sa nedá pokračovať.

Na obrazovku zmeny firemných hodnôt bolo doplnené tlačidlo, ktoré slúži na vyvolanie pomôcky pre výpočet mzdových zvýhodnení a príplatkov z minimálnej mzdy.

FIREMNÉ HODNOTY

Použitím tlačidla "Zápis" zmeníte firemné hodnoty na označených mesiacoch roka.

| | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Príplatky platené % priemernej mzdy</p> <p>Nadčas prvý: 25.0</p> <p>Nadčas druhý: 0.0</p> <p>Príplatek platený priemerom: 0.0</p> <p>Mzdové zvýh. za prácu vo sviatok: 50.0</p> | <p>Ostatné</p> <p>Týždenný firemný úväzok: 37.50</p> <p>Najmenšia možná mesačná mzda: 10.00</p> <p>Deň výplaty: 0</p> <p>Povinný prídok so sociálneho fondu: 0.60</p> <p>Náhrada príjmu od 1. do 3. dňa DPN: 25.00</p> <p>Náhrada príjmu od 4. do 10. dňa DPN: 55.00</p> <p>Ročný limit práce nadčas: 150.00</p> <p>Pracovné voľno na vyšetrovanie: 7</p> <p>Pracovné voľno na sprevádzanie: 7</p> | <p>Stravné lístky</p> <p>Doplatek zamestnanca za SL: 0.00 €/ks</p> <p><input type="checkbox"/> Nárok na stravné lístky počítať automaticky</p> <p>Nárok na stravné lístky počítať za:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> - Odpracované (vždy sa započíta) <input type="checkbox"/> - Neodpracované <p><input type="checkbox"/> Dovolenka</p> <p><input type="checkbox"/> Sviatok</p> <p><input type="checkbox"/> Vyšetrenie, ošetrovanie</p> <p><input type="checkbox"/> Sprevádzanie</p> <p><input type="checkbox"/> Ostatné</p> <p><input type="checkbox"/> DPN</p> <p><input type="checkbox"/> OČR</p> <p>Druh ceny: 0</p> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Zápis Spät

Pomôcka na výpočet mzdových zvýhodnení a príplatkov

Výpočet = minimálne % * minimálna mzda za hodinu
(podľa zákonníka práce) (2.759 €)

Ponúkané percentá sú načítané z 5. mesiaca. Percentá a hodnoty je možné ručne upraviť.

| | | |
|----------------------------------------------------------------|---------|----------|
| Mzdové zvýhodnenie za nočnú prácu | 30.00 % | 0.8277 € |
| Príplatek za prostredie (sťažený výkon práce) | 20.00 % | 0.5518 € |
| Pracovná pohotovosť mimo pracoviska | 20.00 % | 0.5518 € |
| Mzdové zvýhodnenie za prácu v sobotu | 25.00 % | 0.6898 € |
| Mzdové zvýhodnenie za prácu v nedeľu | 50.00 % | 1.3795 € |
| Zvýšenie odmeny dohodára za sviatok (minimálna mzda za hodinu) | | 2.759 € |

Poč. stav Zápis Spät

Zobrazené percentá sa preberajú z prvého označeného záznamu a zodpovedajú hodnotám, ktoré pre toto obdobie ustanovuje zákon. Používateľ môže hodnoty meniť. Ak upravené hodnoty nedosahujú

zákonom stanovenú výšku, zobrazia sa červenou farbou. Stlačením tlačidla „Zápis“ sa hodnoty mzdových zvýhodnení a príplatkov prenesú na obrazovku zmeny firemných hodnôt.

Rozšírenie mena a priezviska zamestnanca

V kmeňových údajoch zamestnanca bola zväčšená dĺžka poľa priezviska a mena zamestnanca. Meno zamestnanca bolo rozšírené na 25 znakov a priezvisko zamestnanca na 35 znakov. V súvislosti s touto zmenou boli upravené aj všetky obrazovky a tlačové zostavy.

Inventúra dovolení

Ak zamestnanec nemal v rozhodujúcom období odpracovaných 21 dní alebo 168 hodín, vypočíta sa pre výpočet rezervy pravdepodobný priemer. Pravdepodobný priemer je na tlačovej zostave označený hviezdíčkou.

Štatistický výkaz ÚNP 1-01 pre rok 2018

Do programu bolo zapracované tlačivo štatistického výkazu ÚNP 1-01 platné pre rok 2018.

Ročná uzávierka evidencie Zamestnanci – mzdy

Po uzatvorení evidencie Zamestnanci – mzdy je pre používateľa vygenerovaná tlačová zostava „Protokol z generovania ELDP“. Táto zostava slúži na kontrolu automaticky vygenerovaných záznamov v ELDP z ročnej uzávierky. Obsahuje aj popis prípadných chýb, ktoré vznikli počas generovania ELDP. Prípadné úpravy vygenerovaných záznamov v ELDP vykonávajúte až v novom účtovnom období po importe počiatočných stavov.

Kolektív tvorcov programu basic.sk