

Sprievodný list k verzii 3.04.10

Vážený používateľ programu basic.sk,
update programu 3.04.10 obsahuje nasledovné zmeny:

Výpočet mzdy za marec 2020.....	2
Oznámenie zamestnávateľa na zdravotnú poisťovňu.....	4
Náhrada príjmu pri prekážkach v práci – nová tlačová zostava	5
Údaj o stave zamestnancov.....	5
Porovnávanie tržieb.....	5
Verzia 3.04.09.....	6
Registračný list fyzickej osoby	6
Zmeny v evidovaní DPN a OČR v súvislosti s COVID-19.....	6

Verziu nainštalujte do účtovného obdobia roku 2020 na verziu 3.04.01 alebo vyššiu.

Výpočet mzdy za marec 2020

Mzdu zamestnanca je potrebné vypočítať podľa dochádzky zamestnanca platnej legislatívy. Ak zamestnávateľ si nie je istý mzdovými nárokmi niektorého zo zamestnancov, odporúčame navštíviť stránku inšpektorátu práce, prípadne kontaktovať inšpektorát práce telefonicky, alebo požiadať o radu svojho daňového poradcu.

V programe basic.sk platí:

- Ak zamestnanec pracoval, jeho odpracovaná doba sa eviduje v poli „Mzda základná“ prípadne „Mzda úkolová“.
- ak nepracoval z dôvodu OČR alebo DPN (prípadne iné ...MD,RD, neplatené voľno, absencia, Štrajk, Výkon verejnej funkcie, Väzba), potom je potrebné toto obdobie zaevidovať v evidencii „Zamestnanci - Mzdy“ stlačením tlačidla „DPN/Prerušenie“ (zaevidovanie prerušenia je potrebné ešte pred spustením výpočtu mzdy konkrétneho zamestnanca)
- Ak zamestnanec nepracoval z dôvodu prekážky na strane zamestnávateľa (zatvorená prevádzka) a ak nevymedzil v písomnej dohode so zástupcami zamestnancov vážne prevádzkové dôvody, platí, že zamestnancovi patrí 100% náhrady mzdy v sume jeho priemerného zárobku za každú hodinu, ktorú zamestnanec neopracoval z dôvodu **prekážky na strane zamestnávateľa**. Táto doba sa eviduje v poli „Ostatné“ („Strana 1“ v časti „NEODPRACOVANÉ“)
- Ak zamestnávateľ vymedzil v písomnej dohode so zástupcami zamestnancov vážne prevádzkové dôvody, pre ktoré zamestnávateľ nemôže zamestnancovi pridelovať prácu, ide o prekážku v práci na strane zamestnávateľa, pri ktorej patrí zamestnancovi náhrada mzdy v sume určenej dohodou najmenej 60 % jeho priemerného zárobku. Dohodu podľa prvej vety nemožno nahradiť rozhodnutím zamestnávateľa. Pre zadanie hodín prekážky v práci na strane zamestnávateľa vo výške minimálne 60% je možné využiť do programu doplnenú kalkulačku, ktorá sa nachádza pred poľom „Ostatné“.

Výpočet mzdy

Osobné číslo: 1 Meno: Zamestnanec Imrich, Ing. Stredisko: 1 Obdobie: 3.2020

Strana 1			Strana 2			Strana 3					
NEODPRACOVANÉ			POHOTOVOSŤ			ODPRACOVANÉ					
Dovolenka	Dni	Hodiny	EUR	Pohot. na prac.	Iné	Hodiny	EUR	Sviatok odprac.	Dni	Hodiny	EUR
Sviatok	0.00	0.00	0.00	Pohot. doma	0.6666	EUR	0.00	Mzda základná	22.00	176.00	500.00
Náhrada DPN	0.00	0.00	0.00	NADČAS				Mzda úkolová	0.00	0.00	0.00
Kal. dni DPN	0.00	0.00	0.00	Nadčas prvý	30.0	%	0.00	Mzda - dohoda	0.00	0.00	0.00
Dávky NP zo SP	0.00	0.00	0.00	Nadčas druhý	35.0	%	0.00				
Výšetrenie, ošetrovanie	0.00	0.00	0.00	PRÍPLATKY							
Sprevádzanie	0.00	0.00	0.00	Plat. priemerom	0.0	%	0.00				
Ostatné	0.00	0.00	0.00	Za nočnú prácu	1.3332	EUR	0.00				
Neplat. voľno	0.00	0.00	0.00	Za sviatok	50.0	%	0.00				
Absencia	0.00	0.00	0.00	Za prostredie	0.6666	EUR	0.00				
Iné	0.00	0.00	0.00	Príplatok iný	0.0000	EUR	0.00				
Kal. dni vylúčenia	0	prerušenia	0	Za sobotu	1.6665	EUR	0.00				
Kal. dni ZP sumár	31	dni riadok	31	Za nedeľu	3.3330	EUR	0.00				
				Prémie	0	%	0.00				
				Osobné ohodnotenie			0.00				
				Odmeny	0		0.00				
				Odmeny jubilejné			0.00				
				13. alebo 14. plat			0.00				
				Doplatok do minimálnej mzdy			80.00				
				Náhrada príjmu pri neplatne skončenom PV			0.00				

Fond pracovnej doby 176.00
Dĺžka zmeny 8.00
Tarif 500.0000
Zostatok dov. 50.00
Priemer 3.9394

HRUBÁ MZDA 580.00
ČISTÁ MZDA 435.03
Cena práce 731.96

REKAPITULÁCIA

PEŇAŽNÝ PRÍJEM 580.00
Odvody 42.92
Odvody pre ČZD 42.92
NČZD - daňovník 0.00
Daň 102.05
Daňový bonus 0.00
RZD a ZP 0.00
ČISTÝ PRÍJEM 435.03
Nezd. peňaž. príjem 0.00
Náhrada DPN 0.00
Zrážky spolu 0.00

K VÝPLATE 435.03

Zrušenie výpočtu Počiatočný stav Práva poistného Zápis Späť

Po zobrazení kalkulačky používateľ môže zadať dni a hodiny prekážok v práci na strane zamestnávateľa a taktiež percento náhrady. Po zápise sa vypočítané hodnoty z kalkulačky prenású do výpočtu mzdy a pred poľom so sumou náhrady sa objaví hviezdička. Pri úprave hodnôt v poliach dní a hodín „Ostatné“ na okne výpočtu neprebehne výpočet sumy náhrady. Na zmenu hodnôt je potrebné opäť použiť kalkulačku. Zadané percento sa po zápise uloží a je znovu ponúknuté pri ďalšom použití kalkulačky.

Výpočet náhrady

Pomôcka pre výpočet náhrady mzdy z dôvodu prekážky na strane zamestnávateľa

Priemerná mzda zamestnanca 3.9394 €/hod.

Dni	Hodiny	Percento náhrady	Vypočítaná náhrada
0.00	0.00	60.00 %	0.00 EUR

Zápis Späť

Priemerná mzda zamestnanca je priemerný zárobok zamestnanca na pracovnoprávne účely vypočítaný zo mzdy a odpracovanej doby za predchádzajúci kalendárny štvrťrok, ktorý ak nedosahuje výšku minimálneho mzdového nároku, tak je naň povýšený (§ 134 ods. 5 Zákonníka práce).

Oznámenie zamestnávateľa na zdravotnú poisťovňu

Pokiaľ používateľ eviduje OČR počas ktorej má zamestnanec **nárok na ošetrovné aj po 10. dni trvania OČR**, takáto OČR je evidovaná v niekoľkých záznamoch s dĺžkou 10 dní. Program pre každý záznam automaticky vygeneruje oznámenie o začatí a skončení OČR. Do zdravotnej poisťovne je potrebné poslať iba záznam s dátumom začiatku OČR a dátumom jej skutočného ukončenia.

Príklad: Ak by OČR trvala od 15.03.2020 do 07.04.2020, je potrebné v evidencii DPN/Prerušenie u zamestnanca zaevidovať OČR nasledovne:

- **v období 03/2020** od 15.03.2020 (začiatok) do 24.03.2020 (koniec) a od 25.03.2020 (začiatok) bez dátumu ukončenia

✓	Mesiac	Začiatok	Koniec	Dôvod	Kal. dni
<input checked="" type="checkbox"/>	3/2020	15.03.2020	24.03.2020	OČR	10
<input type="checkbox"/>	3/2020	25.03.2020	..	OČR	7

- **a v období 04/2020** od 25.03.2020 do 03.04.2020 (koniec) a od 04.04.2020 (začiatok) do 07.04.2020 (koniec).

✓	Mesiac	Začiatok	Koniec	Dôvod	Kal. dni
<input checked="" type="checkbox"/>	4/2020	25.03.2020	03.04.2020	OČR	3
<input type="checkbox"/>	4/2020	04.04.2020	07.04.2020	OČR	4

Do zdravotnej poisťovne sa pošle oznámenie z dátumom začiatku OČR t.j. **15.03.2020** a oznámenie s dátumom konca OČR t.j. **7.04.2020**.

Náhrada príjmu pri prekážkach v práci – nová tlačová zostava

Do programu bola doplnená tlačová zostava „Náhrada príjmu pri prekážkach v práci“ za zvolené obdobie. Nachádza sa v „Tlač / Zamestnanci – mzdy / Mesačné spracovanie / Náhrada mzdy – ostatné“.

Obsahuje zoznam zamestnancov, ktorým bola v mesiaci vyplatená náhrada príjmu za prekážky v práci a na ktorých si za daný mesiac zamestnávateľ bude uplatňovať príspevok z úradu práce, sociálnych vecí a rodiny na znížovane dopadov opatrení v súvislosti s COVID -19.

Zostavu je možné použiť iba v prípade, že evidované prekážky v práci boli na strane zamestnávateľa. Pokiaľ v spracovávanom mesiaci bola vyplatená niektorému zo zamestnancov náhrada mzdy za prekážku v práci na strane zamestnanca a súčasne aj za prekážky v práci na strane zamestnávateľa, túto zostavu nie je možné použiť bez úprav.

Na stránke <https://www.pomahameludom.sk/> bol uverejnený výkaz, ktorý musí zamestnávateľ priložiť k žiadosti o poskytnutie finančného príspevku na úhradu časti náhrady mzdy. Na vyplnenie výkazu môže používateľ využiť údaje zobrazené na obrazovke, ktoré je možné vyexportovať do aplikácie EXCEL pomocou tlačidla „Excel“. Súbor (tabuľka) sa uloží do adresára ..\basic.sk\basic20\DAV. Pre naplnenie výkazu postačuje informácie o zamestnancoch prekopiovať z tabuľky do výkazu, ktorý je vyhotovený v aplikácii EXCEL.

Údaj o stave zamestnancov

Jedna z podmienok pre poskytnutie príspevku pre zamestnávateľa alebo SZČO, ktorá je zamestnávateľom, je aj predložiť údaj o stave zamestnancov k 31.3.2020. Ten je možné zistiť, prípadne vytlačiť v „Evidencia / Zamestnanci – mzdy / Tlač / Personálne a mzdové informácie / Počty zamestnancov ku dňu:...“. Ide o počet zamestnancov označených ako „Zamestnanci na HPP“.

Informácie na aký príspevok máte nárok nájdete na stránke Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny <https://www.employment.gov.sk/sk/>, prípadne sa informujte na telefónnych číslach uvedených na stránke ministerstva <https://www.employment.gov.sk/sk/informacie-media/aktuality/spustame-prvu-pomoc.html>

Porovnávanie tržieb

Zamestnávateľia a SZČO, ktorým poklesli tržby o najmenej 20 % a SZČO, ktoré povinne zatvorili prevádzku alebo obmedzili svoju činnosť môžu požiadať o príspevok na náhradu mzdy zamestnanca alebo paušálny príspevok na náhradu straty príjmu zo samostatnej zárobkovej činnosti.

Porovnať tržby môžete nasledovne:

Jednoduché účtovníctvo:

Evidencia – Peňažný denník – Tlač – Rekapitulácia pohybov PD.

Zvoľte obdobie, ktoré požadujete vytlačiť prehľad (napr. 01.03.2020 – 31.03.2020). Následne vytlačte rovnakú zostavu za požadované predchádzajúce obdobie (napr. 01.03.2019 – 31.03.2019) a vypočítajte rozdiel tržieb v percentách.

Podvojný účtovníctvo:

Evidencia – Účtový denník – Položkovitý – Tlač – Obratová predvaha alebo Výsledovka.

Zvoľte obdobie a účty, za ktoré požadujete obratovú predvahu vytlačiť. Ak tlačíte výsledovku, zadajte iba obdobie. Následne vytlačte rovnakú zostavu za požadované predchádzajúce obdobie a vypočítajte rozdiel tržieb v percentách.

Verzia 3.04.09

Registračný list fyzickej osoby

Od 31.03.2020 vstupuje do platnosti nová schéma registračného listu FO. Zmena registračného listu bola zapracovaná do programu. Od uvedeného dátumu sa používa len táto verzia RLFO.

Zmeny v evidovaní DPN a OČR v súvislosti s COVID-19

Dočasná pracovná neschopnosť (DPN)

Podľa zákona č. 63/2020 Z. z. , ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov, zamestnancovi, ktorý bol uznaný za dočasne práceneschopného z dôvodu nariadenia karanténneho opatrenia alebo izolácie, vzniká nárok na nemocenské od prvého dňa dočasnej pracovnej neschopnosti.

To znamená, že za prvých desať dní DPN náhradu príjmu nevypláca zamestnávateľ, ale už od prvého dňa DPN bude vyplácať Sociálna poisťovňa **nemocenské**.

Postup pri zaevidovaní DPN zamestnancovi, ktorý bol uznaný za dočasne práceneschopného z dôvodu nariadenia karanténneho opatrenia alebo izolácie:

Po zadaní dátumu začiatku a prípadne aj dátumu konca DPN, je potrebné vynulovať kalendárne aj pracovné dni „od 1. do 3. dňa DPN“ a „od 4. do 10. dňa DPN“. Program presunie počet dní do dní „Nemocenská dávka (zo sociálnej poisťovne)“. V prípade, že evidujete DPN pre zamestnanca, ktorý nepoužíva základný kalendár, je potrebné pracovné dni, pripadajúce na obdobie DPN, vyplniť ručne. Po oprave dní DPN odporúčame označiť zaškrtnuté pole „Nariadená karanténa“.

Náhrada príjmu a nemocenská dávka					
Meno zamestnanca	Skúšobný Ivan, Ing.	DPN			
Dátum začiatku	17.03.2020	Denný vymeriavací základ	47.5000		
Dátum konca	..	Náhrada príjmu od 1. do 3. dňa DPN	11.8750	/ deň	
VÝPOČET náhrady príjmu		Náhrada príjmu od 4. do 10. dňa DPN	26.1250	/ deň	
Číslo potvrdenia		Kal. dni	Prac. dni	Hodiny	EUR
	od 1. do 3. dňa DPN	0	0	0.00	0.0000
	od 4. do 10. dňa DPN	0	0	0.00	0.0000
Spolu:					0.00
Nemocenská dávka (zo sociálnej poisťovne)		15	11	22.50	
Zodpovedá zamestnávateľ	Nezodpovedá zamestnávateľ				
<input type="checkbox"/> Pracovný úraz	<input type="checkbox"/> Pracovný úraz				<input type="checkbox"/> Nepracovný úraz
<input type="checkbox"/> Choroba z povolania	<input type="checkbox"/> Choroba z povolania				<input checked="" type="checkbox"/> Nariadená karanténa
<input type="button" value="Zápis"/>		<input type="button" value="Späť"/>			

Postup pri zaevidovaní DPN zamestnancovi z iných dôvodov ako v súvislosti s karanténou pri COVID-19 je štandardný.

Ošetrovanie člena rodiny (OČR)

Sociálna poisťovňa na svojej [webovej stránke](#) uvádza v súvislosti s novelou zákona:

Po novele zákona od 27. 3. 2020 – teda len v čase trvania krízovej situácie v súvislosti s COVID-19 (mimoriadna situácia, núdzový stav, výnimočný stav):

Poistenec má nárok na ošetrovné, ak

osobne a celodenne ošetruje dieťa **do dovŕšenia 16. roku veku** (potrebné potvrdenie pediatra, keď ide o dieťa po dovŕšení 11. roku veku) alebo

- **ak sa stará o dieťa do dovŕšenia 11. roku veku alebo do dovŕšenia 18. roku veku, ak ide o dieťa s dlhodobou nepriaznivým zdravotným stavom** (bez potvrdenia pediatra a bez potvrdenia hygienika či príslušných orgánov o uzatvorení školy), **ak dieťaťu**
 - bolo nariadené karanténne opatrenia alebo
 - ak škola/škôlka/zariadenie sociálnych služieb, ktoré dieťa navštevuje bolo rozhodnutím príslušného orgánu uzatvorené alebo
 - ak fyzická osoba, ktorá sa inak o dieťa stará, ochorela alebo jej bolo nariadené karanténne opatrenie (**potrebné potvrdenie lekára/hygienika**) alebo
- **sa stará o príbuzného v priamom rade, súrodenca, manžela, manželku alebo rodiča manžela alebo manželky, ak zariadenie sociálnych služieb, v ktorom sa takejto osobe poskytuje sociálna služba ambulantnou formou alebo pobytovou formou bolo rozhodnutím príslušných orgánov uzavreté alebo v ňom bolo nariadené karanténne opatrenie podľa osobitného predpisu (bez potvrdenia príslušného zariadenia).**

Nárok na ošetrovné bude trvať do skončenia potreby ošetrovania/starostlivosti, pričom v tom istom prípade sa v ošetrovaní/starostlivosti môžu poistenci striedať.

Postup pri evidovaní OČR, ktorý spĺňa hore uvedené podmienky:

Podľa § 293es ods. 2 zákona č. 63/2020 Z. z. , sa zamestnancovi v takýchto prípadoch nebude prerušovať povinné sociálne poistenie. Od prvého dňa do skončenia tohto ošetrovania alebo tejto starostlivosti pôjde o vylúčenie povinnosti platiť poistné.

Pokiaľ trvanie OČR prekračuje dobu 10 dní (kalendárnych), je potrebné ju rozdeliť na úseky v trvaní 10 dní a tieto zaevidovať samostatne. Týmto spôsobom evidencie sa vyhneme vzniku prerušenia poistného, ktoré by nastalo od 11. dňa trvania OČR pri zaevidovaní OČR jedným zápisom.

Príklad: Ak by OČR trvala od 15.03.2020 do 07.04.2020, je potrebné v evidencii DPN/Prerušenie u zamestnanca zaevidovať OČR nasledovne:

- **v období 03/2020 od 15.03.2020 (začiatok) do 24.03.2020 (koniec) a od 25.03.2020 (začiatok) bez dátumu ukončenia**

✓	Mesiac	Začiatok	Koniec	Dôvod	Kal. dni
<input checked="" type="checkbox"/>	3/2020	15.03.2020	24.03.2020	OČR	10
<input type="checkbox"/>	3/2020	25.03.2020	...	OČR	7

- **a v období 04/2020 od 25.03.2020 do 03.04.2020 (koniec) a od 04.04.2020 (začiatok) do 07.04.2020 (koniec).**

✓	Mesiac	Začiatok	Koniec	Dôvod	Kal. dni
<input checked="" type="checkbox"/>	4/2020	25.03.2020	03.04.2020	OČR	3
<input type="checkbox"/>	4/2020	04.04.2020	07.04.2020	OČR	4

Postup pri zaevidovaní OČR zamestnancovi z iných dôvodov ako v súvislosti s karanténou pri COVID-19 je štandardný.

Kolektív tvorcov programu basic.sk